Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Начальная общеобразовательная школа №11»

ПРИНЯТО
на общем собрании трудового коллектива

УТВЕРЖДЕНО:
приказом от 30.08.2021 г. № 168/1д
МБОУ «НОШ №11»

X _____
И.К. Поплавская
Директор

# ПОЛОЖЕНИЕ
## об Общем собрании работников трудового коллектива

### 1. Общие положения

1.1. Положение об Общем собрании работников трудового коллектива школы (далее - Положение) разработано для Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Начальная общеобразовательная школа №11» (далее Учреждение) в соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Школы.

1.2. Общее собрание работников Учреждения является постоянно действующим высшим органом коллегиального управления.

1.3. В Общем собрании участвуют все работники, работающие в Учреждении по основному месту работы.

1.4. Общее собрание работников действует бессрочно, созывается по мере надобности, но не реже 2-х раз в течение учебного года.

1.5. Общее собрание работников может собираться по инициативе Руководителя Учреждения и Педагогического совета, либо по инициативе не менее четверти членов Общего собрания.

1.6. Общее собрание работников избирает председателя, который выполняет функции по организации работы собрания и ведёт заседания, секретаря, который выполняет функции по фиксации решений собрания. Председатель и секретарь Общего собрания избираются на первом заседании из состава трудового коллектива Учреждения сроком на один год. Заседание собрания правомочно, если на нём присутствуют более половины работников Учреждения. Каждый член трудового коллектива пользуется правом единого голоса.

1.7. По рассматриваемым вопросам Общее собрание работников трудового коллектива выносит решение.

1.8. Решение Общего собрания работников трудового коллектива принимается открытым голосованием простым большинством голосов из числа присутствующих. Решение считается принятым, если за него проголосовали большинство присутствующих работников. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

1.9.По обсуждаемым вопросам ведётся протокол, который подписывается председателем. Содержание протокола доводится до сведения членов трудового коллектива.

1.10.Данное Положение об Общем собрании работников трудового коллектива принимается Общим собранием трудового коллектива и утверждается директором образовательного учреждения.

1.11.Общее собрание работников выступает от имени Учреждения в порядке, установленном гражданским законодательством Российской Федерации.

1.12. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

## 2. Основные задачи Общего собрания

2.1.Общее собрание содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.

2.2.Общее собрание реализует право на самостоятельность Учреждения в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.

2.3.Общее собрание содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

## 3.Компетенции Общего собрания

3.1.К компетенции Общего собрания работников Учреждения относятся:

-принятие Правил внутреннего трудового распорядка по представлению Руководителя Учреждения;

- выдвижение представителей работников для участия в Комиссии по ведению коллективных переговоров и подготовке проекта коллективного договора, которая создаётся для решения вопросов заключения, изменения и дополнения трудового договора;

- осуществление контроля выполнения трудового договора;

- определение численности и сроков полномочия комиссии по трудовым спорам Учреждения, избрание её членов;

- обсуждение вопросов трудовой дисциплины в Учреждении, и дача рекомендаций по её укреплению;

- содействие созданию оптимальных условий для организации труда и профессионального совершенствования работников;

- представление работников Учреждения к награждению отраслевыми и государственными наградами;

- поддержка общественных инициатив по развитию деятельности Учреждения

## 4. Структура

4.1. Общее собрание работников трудового коллектива имеет внутреннюю структуру, основными элементами которой являются:

- председатель
- секретарь

4.2. Председатель организует деятельность Общего собрания работников трудового коллектива в процессе заседания. Осуществляет контроль за подготовкой вопросов к заседанию Общего собрания работников трудового коллектива. Секретарь ведёт организационную, оперативную работу по текущим вопросам, оформляет протокол заседаний Общего собрания трудового

коллектива.
4.3. Протоколы заседаний и организационные документы хранятся у секретаря Общего собрания работников трудового коллектива.

## 5. Права

5.1. Представлять интересы трудового коллектива образовательного учреждения.
5.2. Запрашивать, заслушивать отчёты и принимать участие в обсуждении отчётов о состоянии деятельности органов самоуправления Учреждения и других вопросов, относящихся к компетенции Общего собрания трудового коллектива.
5.3. Каждый член трудового коллектива Учреждения может потребовать обсуждения любого вопроса, входящего в компетенции Общего собрания трудового коллектива, если его предложение поддержало большинство членов коллектива.
5.4. Вносить предложения по содержанию проектов документов, регламентирующих деятельность Учреждения и творческой инициативы каждого работника в отдельности.

## 6. Ответственность

6.1. Общее собрание работников трудового коллектива несёт ответственность:

- за соблюдение законодательства, регламентирующего деятельность Общего собрания трудового коллектива;
- компетентность принимаемых решений;
- соблюдение и развитие принципов самоуправления Учреждением;
- выполнение принятых на Общем собрании трудового коллектива решений и рекомендаций.